

**Дополнительное соглашение к соглашению от 10.12.2018
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)**

31.12. 2018 г.

Учредитель: управление образования администрации города Хабаровска, в лице начальника управления Лалетиной Ольги Сергеевны, действующего на основании Положения об управлении образования администрации города Хабаровска, утвержденного решением Хабаровской городской думы от 29.11.2016 № 453, с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное учреждение «Многопрофильный лицей имени 202-ой воздушно-десантной бригады», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Кодиной Ольги Борисовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета городского округа «Город Хабаровск» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия):

- на текущий финансовый год в сумме 60721407,90 (Шестьдесят миллионов семьсот двадцать одна тысяча четыреста семь рублей 90 копеек) в том числе на организацию отдыха детей в каникулярное время 160130,00 рублей;
- на первый год планового периода в сумме рублей;
- на второй год планового периода в сумме рублей;

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению при наличии сформированного и утвержденного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете городского округа «Город Хабаровск».

2.3. Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Нормативные затраты определять в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным Учредителем по согласованию с финансовым департаментом администрации города Хабаровска.

3.1.2. Предоставлять Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью (приложением № 1) настоящего Соглашения.

3.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

3.2.2. Сократить размер Субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению Субсидии, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

3.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

3.3.3. В сроки, утвержденные для предоставления отчета об исполнении муниципального задания, предоставлять отчет об использовании Субсидии в соответствии с приложением № 2 к Соглашению «Отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

3.3.4. Возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Расходовать Субсидию самостоятельно.

3.4.2. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания 2019 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах каждое, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения

7. Платежные реквизиты

Учредитель:
Управление образования
администрации г. Хабаровска

ул. Владивостокская, 57,
г. Хабаровск, 680021

Банковские реквизиты:
л/счет 03223D01450
ИНН 2724217925
БИК 040813001
КПП 272401001
р/сч 40204810100000003238
Отделение Хабаровск г. Хабаровск
ОКОПФ 90
ОКПО 06079764
ОКВЭД 75.11.32

Начальник управления



[Signature]
О.С.Лалетина

Учреждение:
Муниципальное общеобразовательное
учреждение «Многопрофильный лицей
имени 202-ой воздушно-десантной
бригады»

680014, г.Хабаровск ул.Шкотова, 14

Банковские реквизиты:
л/с 30226Щ10580
ИНН 2724047173
БИК 040813000
КПП 272401001
р/с 40701810400001000048
Отделение Хабаровск г.Хабаровск
ОКОПФ 73
ОКПО 47172145
ОКВЭД 80.21.2

Директор



М.П.

[Signature]
О.Б.Кодина

Приложение № 1
к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных
услуг (выполнения работ)


от " 31 " декабря 2018 г.


**График перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)
МАОУ МПЛ**

Сроки предоставления субсидии	Сумма, рублей
до 31.01.2018	4769458,34
в т.ч организация отдыха детей в каникулярное время	4489,00
до 28.02.2018	4769458,34
до 31.03.2018	4769458,34
до 30.04.2018	4769459,00
в т.ч организация отдыха детей в каникулярное время	6500,00
до 31.05.2018	8938356,00
до 30.06.2018	4274460,65
до 31.07.2018	3321295,93
в т.ч организация отдыха детей в каникулярное время	88266,00
до 31.08.2018	5245794,34
в т.ч организация отдыха детей в каникулярное время	47000,00
до 30.09.2018	4769458,34
до 31.10.2018	4769458,34
в т.ч организация отдыха детей в каникулярное время	13875,00
до 30.11.2018	4769458,34
в т.ч организация отдыха детей в каникулярное время	
до 31.12.2018	5555292,60
в т.ч организация отдыха детей в каникулярное время	
Всего	60721407,90
в т.ч организация отдыха детей в каникулярное время	160130,00

Начальник управления образования
г.Хабаровска

Руководитель учреждения


О.С. Лалетина


О.Б. Кодина



М.П.

